

УТВЕРЖДЕНО
протокол заседания комиссии
по противодействию коррупции
Гродненского ЦСМС №3 от 22.12.2025

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции республиканского унитарного предприятия «Гродненский центр стандартизации, метрологии и сертификации» на 2026 год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Примечания
Организационные мероприятия				
1	Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции, а также плана мероприятий по противодействию коррупции	Председатель, члены комиссии.	до 31.12.2026 г.	
2	Поддержание в актуальном состоянии карты коррупционных рисков	Председатель, члены комиссии	по мере необходимости	
3	Актуализация состава комиссии по противодействию коррупции	Председатель, члены комиссии	по мере необходимости	
4	Проведение заседаний комиссии по противодействию	Председатель, члены комиссии	не реже 1 раза в полугодие	
5	Представление в Госстандарт отчетов о работе комиссии по противодействию коррупции	Секретарь комиссии.	до 10.01.2026 г. до 10.07.2026 г.	
Информационно-пропагандистские мероприятия				
6	Проведение встреч и выступлений в трудовых коллективах с участием сотрудников прокуратуры и правоохранительных органов в целях профилактики коррупционных проявлений	Председатель, члены комиссии	В течение года	
7	Направление сотрудников (членов комиссии) на обучающие семинары,	Ведущий специалист по кадрам	По мере необходимости	

	повышение квалификации по противодействию коррупции			
8	Разъяснение работникам законодательства в сфере борьбы с коррупцией	Ведущий юрисконсульт	В течение года	
9	Доведение до сведения трудового коллектива информации о случаях коррупционных проявлений	Председатель, члены комиссии	При поступлении материалов	
10	Проведение единых дней информирования по теме «Предупреждение коррупционных правонарушений»	Председатель, члены комиссии	В течение года	
Контрольные мероприятия				
11	Рассмотрение вопросов соблюдения антикоррупционного законодательства на заседаниях комиссии по противодействию коррупции	Председатель, члены комиссии, приглашенные руководители структурных подразделений (при необходимости)	Не реже 1 раза в полугодие	На заседаниях комиссии.
12	Рассмотрение коррупционных рисков и выполнения мер по их нейтрализации в структурных подразделениях предприятия.	Председатель, члены комиссии, руководители структурных подразделений (при необходимости)	В течение года	На заседаниях комиссии
13	Анализ соблюдения законодательства по борьбе с коррупцией, мероприятий, проводимых по осуществлению антикоррупционных мер в структурных подразделениях Гродненского ЦСМС.	Председатель, члены комиссии	В течение года	
14	Отбор в надлежащем порядке с государственных должностных лиц, лиц, приравненных к ГДЛ, письменных обязательств по соблюдению ограничений, установленных Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. №305-З «О борьбе с коррупцией»	Председатель, члены комиссии	постоянно	
15	Проведение инвентаризации товарно-	Главный бухгалтер	постоянно	

	материальных ценностей			
16	Соблюдение антикоррупционного законодательства при осуществлении закупок товаров (работ, услуг)	Председатель, члены комиссии	постоянно	
17	Осуществление своевременной выдачи справок о месте работы, о занимаемой должности, о заработной плате и др.	Ведущий специалист по кадрам, главный бухгалтер.	постоянно	
18	Анализ обращений граждан и юридических лиц. При выявлении в обращениях граждан и юридических лиц информации о фактах коррупционных проявлений обеспечивать предоставление материалов для рассмотрения на заседании.	Ведущий юрисконсульт.	постоянно	
19	Контроль за соблюдением трудовой и исполнительской дисциплины.	Ведущий специалист по укреплению безопасности и дисциплины.	В течение года	
20	Контроль за предоставлением материальной помощи работникам предприятия, а также безвозмездной (спонсорской) помощи.	Главный бухгалтер, ведущий юрисконсульт.	В течение года	
21	Контроль за распоряжением имуществом предприятия в рамках Указа Президента Республики Беларусь от 19.09.2022г. №330 «О распоряжении имуществом».	Главный бухгалтер, главный экономист.	В течение года	
22	Проведение анализа кадрового состава работников с целью выявления совместной работы лиц, являющихся близкими родственниками или свойственниками, а также возникновения либо возможного возникновения конфликта интересов.	Ведущий специалист по кадрам.	В течение года	

	Принятие мер по урегулированию возможного конфликта интересов и по его предотвращению.			
23	Проведение мониторинга официального сайта на предмет своевременного размещения плана работы комиссии по противодействию коррупции, плана мероприятий по противодействию коррупции на календарный год, информации о датах, времени и месте проведения заседаний комиссий.	Главный инженер	В течение года	
24	Анализ результатов исполнения поручений, данных по итогам заседаний комиссии по противодействию коррупции Гродненского ЦСМС, заседаний комиссии по противодействию коррупции Госстандарта.	Ведущий юрист-консульт	В течение года	